

MEMORIA PROYECTO EMPRESARIAL

Nombre del proyecto o Empresa:	
Nombre del promotor/a :	

Datos básicos de los promotores y proyecto

Apellidos y nombre:	
DNI:	Domicilio:
C.P.	Fecha de nacimiento:
Teléfonos de contacto:	

Apellidos y nombre:	
DNI:	Domicilio:
C.P.	Fecha de nacimiento:
Teléfonos de contacto:	

Apellidos y nombre:	
DNI:	Domicilio:
C.P.	Fecha de nacimiento:
Teléfonos de contacto:	

Nombre de la empresa:	NIF/CIF:
Localidad:	C.P.
Teléfonos:	Fax:
Dirección:	
Forma jurídica prevista:	
Fecha prevista de inicio de actividades:	
Nº total de puestos de trabajo a crear:	
Socios:	Personal contratado:
Correo electrónico:	

1.- DESCRIPCION DEL PROYECTO Y PRESENTACION DE LOS PROMOTORES

- Presentación de los promotores (Formación, experiencia profesional, situación laboral actual, etc).
- Definición y características principales del proyecto (como surge la idea, en que consiste, ubicación prevista para la empresa, inversión inicial prevista, etc).

2.- DESCRIPCION DEL PRODUCTO O SERVICIO

- Descripción de las características principales del producto o servicio.
- Necesidades que cubre.

3.- MERCADO

- Clientes que van a adquirir el producto o servicio.
- Competencia.
- Otros aspectos del mercado a tener en cuenta: proveedores, regulación legal.

4.- PROCESO DE PRODUCCION-VENTA DEL PRODUCTO-SERVICIO

5.- MARKETING-MIX DE LA EMPRESA.

- Producto. Desde el punto de vista comercial. Protección de marca, diseño, etc.
- Precio. Análisis de coste de venta. Margen comercial.
- Distribución. Canales de distribución del producto-servicio
- Promoción. De la empresa y el producto-servicio. Presupuesto inicial.

6.- RECURSOS HUMANOS. PUESTOS DE TRABAJO A CREAR.

7.- PLAN DE VENTAS PARA LOS TRES PRIMEROS AÑOS.

Meses	Producto o servicio 1	Producto o servicio 2	Producto o servicio 3	Producto o servicio 4	Producto o servicio 5
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
TOTALES					
IVA					

Incremento de ventas para el segundo año en %:

Producto o servicio 1	Producto o servicio 2	Producto o servicio 3	Producto o servicio 4	Producto o servicio 5

Incremento de ventas para el tercer año en %:

Producto o servicio 1	Producto o servicio 2	Producto o servicio 3	Producto o servicio 4	Producto o servicio 5

8.- AYUDAS Y SUBVENCIONES APLICABLES.

9.- FORMA JURIDICA PREVISTA PARA LA NUEVA EMPRESA.

Todos los apartados anteriores deberán ser desarrollados en cuantas hojas sean precisas.

10.- INVERSIONES Y FINANCIACION

INVERSIONES	IMPORTE
ACTIVO NO CORRIENTE:	
Elementos de transporte	
Equipos para procesos de información	
Maquinaria	
Mobiliario	
Instalaciones técnicas	
Utillaje	
Aplicaciones informáticas	
Propiedad industrial	
Derechos de traspaso	
Avaes, fianzas, garantías	
Otros (especificar)	
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE (a)	
ACTIVO CORRIENTE:	
Existencias iniciales	
Tesorería	
Otros (especificar)	
TOTAL ACTIVO CORRIENTE (b)	
INVERSION TOTAL (a+b)	

FINANCIACION	IMPORTE
PATRIMONIO NETO:	
Capital	
Aportaciones de socios o propietarios	
TOTAL PATRIMONIO NETO (a)	
PASIVO NO CORRIENTE:	
Préstamos bancarios a largo plazo	
Otros préstamos/créditos a largo plazo	
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE (b)	
PASIVO CORRIENTE:	
Deudas a corto plazo	
Acreeedores comerciales y otras cuentas a pagar	
TOTAL PASIVO CORRIENTE (c)	
FINANCIACION TOTAL (a+b+c)	

La financiación total debe ser igual a la inversión total. Se debe especificar si los importes son con o sin IVA.

11.- GASTOS E INGRESOS PREVISTOS PARA EL PRIMER AÑO.

GASTOS	Importe/Mes	Importe/Año
Compra de materias primas, mercaderías		
Compra de envases y embalajes		
Sueldos y salarios (incluido el titular de la empresa)		
Seguridad Social		
Suministros (luz, agua,)		
Teléfono		
Arrendamientos		
Primas de seguros		
Reparaciones y conservación		
Servicios de profesionales independientes		
Tributos		
Gastos financieros		
Compra otros aprovisionamientos (1)		
Transportes		
Publicidad, propaganda, y relaciones públicas		
Otros servicios		
Amortizaciones		
TOTAL GASTOS ANUALES		

(1) Combustibles, repuestos, material de oficina.

INGRESOS	IMPORTE
Ventas de productos o servicios	
Subvenciones	
Otros ingresos	
TOTAL INGRESOS	

Se debe especificar si los importes son con o sin IVA.

Se deberá explicar, en hojas añadidas, el procedimiento para el cálculo de los ingresos.

12.- GASTOS E INGRESOS PREVISTOS PARA EL SEGUNDO AÑO.

GASTOS	Importe/Mes	Importe/Año
Compra de materias primas, mercaderías		
Compra de envases y embalajes		
Sueldos y salarios (incluido el titular de la empresa)		
Seguridad Social		
Suministros (luz, agua,)		
Teléfono		
Arrendamientos		
Primas de seguros		
Reparaciones y conservación		
Servicios de profesionales independientes		
Tributos		
Gastos financieros		
Compra otros aprovisionamientos (1)		
Transportes		
Publicidad, propaganda, y relaciones públicas		
Otros servicios		
Amortizaciones		
TOTAL GASTOS ANUALES		

(1) Combustibles, repuestos, material de oficina.

INGRESOS	IMPORTE
Ventas de productos o servicios	
Subvenciones	
Otros ingresos	
TOTAL INGRESOS	

Se debe especificar si los importes son con o sin IVA.

Se deberá explicar, en hojas añadidas, el procedimiento para el cálculo de los ingresos.

13.- GASTOS E INGRESOS PREVISTOS PARA EL TERCER AÑO.

GASTOS	Importe/Mes	Importe/Año
Compra de materias primas, mercaderías		
Compra de envases y embalajes		
Sueldos y salarios (incluido el titular de la empresa)		
Seguridad Social		
Suministros (luz, agua,)		
Teléfono		
Arrendamientos		
Primas de seguros		
Reparaciones y conservación		
Servicios de profesionales independientes		
Tributos		
Gastos financieros		
Compra otros aprovisionamientos (1)		
Transportes		
Publicidad, propaganda, y relaciones públicas		
Otros servicios		
Amortizaciones		
TOTAL GASTOS ANUALES		

(1) Combustibles, repuestos, material de oficina.

INGRESOS	IMPORTE
Ventas de productos o servicios	
Subvenciones	
Otros ingresos	
TOTAL INGRESOS	

Se debe especificar si los importes son con o sin IVA.

Se deberá explicar, en hojas añadidas, el procedimiento para el cálculo de los ingresos.

ANEXOS

- Tesorería a corto plazo.
- Punto de Equilibrio.
- Ratios.
- Balances.